|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Titre du cas d’utilisation : Gérée classification** | | **Numéro: P01-DN-07** |
|  | | |
| **Description: Permet de gérer l’ajout, la suppression et la consultation des classifications** | | |
| **Acteur primaire: Administrateur de base de données** | | |
| **Acteur secondaire :** | | |
| **Date de création : 17 septembre 2015** | **Date de modification :** | |
| **Version : 2.0** | **Responsable : Gabriel Simard** | |
|  | | |
| **Préconditions :** L’administrateur désire gérer les classifications | | |
| **Déclencheur :** dans la barre des menus : Données 🡪 Classification | | |
| **Processus nominal :**   1. Le système affiche la fenêtre « Classification ». 2. Le système charge les données des classifications dans le tableau. 3. L’administrateur double clic sur la classification désirée 4. Appel du cas « P01-DN-11-A3 » | | |
| **Arrêt :**  **Le processus se termine normalement**  **Le processus peut être annulé à tout moment** | | |
| **Post Conditions :**   * Le système met à jour la base de données : Classification * Le système rafraîchit le tableau des classifications | | |
|  | | |
| **Exceptions/Extensions:**  **Extension**  aucun | | |
| **Scénarios Alternatif :**  **A1 : Copier et créer** une nouvelle classification  Début : 3   1. L’administrateur double clic sur la classification désirée 2. Appel du cas « P01-DN-11 » 3. Le système rafraîchit le tableau des classifications 4. Le système place le focus du tableau sur la nouvelle classification   Fin  **A2 : Ajouter** une nouvelle classification  Début : 3   1. L’administrateur appuie sur le bouton « Ajouter » 2. Appel du cas « P01-DN-11-A1 » 3. Le système rafraîchit le tableau des classifications 4. Le système place le focus du tableau sur la nouvelle classification   Fin  **A3 : Supprimer** une classification dans le pop-up de détail  Début : 3   1. L’administrateur double clic sur la classification désirée 2. Appel du cas « P01-DN-11-A4 » 3. Le système rafraîchit le tableau des classifications 4. Le système place le focus du tableau sur la classification précédente   Fin  **A4 : Modifier** une classification  Début : 3   1. L’administrateur double clic sur la classification désirée 2. Appel du cas « P01-DN-11-A2 » 3. Le système rafraîchit le tableau des classifications 4. Le système place le focus du tableau sur la classification sélectionnée   Fin  **A5 : Imprimer** un rapport  Début : 3   1. L’administrateur appuie sur le bouton « Rapport » 2. Le système créer un fichier PDF qui liste toutes les informations de tous les classifications de la base de donnée. 3. L’administrateur imprime le fichier PDF à l’imprimante désiré. 4. L’administrateur enregistre le fichier PDF dans le dossier qu’il veut.   Fin | | |
|  | | |
| **Contraintes non-fonctionnelles:**   * Le DataGridView est rafraîchit en revenant du pop-up « détail – Classification » s’il y a eu une action effectuée (ajout, suppression et modification) | | |
| **Contraintes liées à l'IHM:**   * La fenêtre « détails – Classification » peut être déplacé. Par contre, lorsque la fenêtre est ouverte, il est impossible d’interagir avec ce qui est situé sous la fenêtre. * Si l’utilisateur la déplace sur un côté d’écran, elle se déploiera sur tout le côté. | | |
| **Divers:**   * Mouse over = Affiche toutes les infos | | |